

경영전문대학원 트랙 신청 및 변경 내규

제1조(목적) 이 내규는 대학원 학칙 경영전문대학원 시행세칙 제18조 2항 및 제19조 2항에 의하여 경영전문대학원의 트랙 신청 및 변경에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) '과정 변경'이란 서로 다른 과정 간의 트랙 변경 및 Professional MBA, International MBA 과정 내에서의 트랙 변경을 의미하며, '트랙 변경'이란 Hanyang MBA 과정 내에서의 트랙 변경을 의미한다.

제3조(트랙의 신청) ① Hanyang MBA 과정 재학생은 입학 후 첫 번째 학기의 지정된 기간 내에 포털 시스템에서 본인이 원하는 트랙을 선택하여 신청하여야 한다.

② Professional MBA, International MBA 과정은 입학전형 지원 시 본인이 원하는 트랙을 선택하여 지원한다.

제4조(트랙의 변경) ① 트랙 변경 및 과정 변경을 원하는 재학생은 학기 중 정해진 기간 내에 '트랙 변경 신청서(별표)'를 작성하여 변경 전·후 트랙주임교수의 날인을 받은 후 행정팀에 제출하여야 한다.

② 제출한 트랙 변경 및 과정 변경 신청은 졸업이수요건 충족에 문제가 없을 경우 승인 처리하며, 신청한 학기의 다음 학기부터 변경사항을 적용한다.

③ 재학생의 과정 변경은 재학기간 중 1회에 한하여 가능하며, 졸업 직전 학기 재학생은 트랙 변경 및 과정 변경을 신청할 수 없다.

제5조(트랙 변경 후 졸업이수요건) 소속 트랙을 변경한 재학생은 변경한 트랙의 졸업이수요건에 따라 학점을 이수하여야 한다.

부 칙

1. (시행일) 이 내규는 2022학년도 1학기부터 시행하며, 본 내규의 시행과 동시에 기존의 '경영전문대학원 과정변경 내규'와 'Hanyang MBA 과정 트랙신청 내규'는 폐지한다.

2. (시행일) 이 내규는 2022학년도 1학기부터 시행한다.

[별표]

경영전문대학원 트랙 변경 신청서

성명		학번	
과정		연락처	
현재 트랙		변경 트랙	
변경 신청 사유			
[유의사항] 1. 트랙 변경 및 과정 변경을 원하는 재학생은 학기 중 정해진 기간 내에 '트랙 변경 신청서(별표)'를 작성하여 변경 전·후 트랙주임교수의 날인을 받은 후 행정팀에 제출하여야 한다. 제출한 트랙 변경 및 과정 변경 신청은 졸업이수요건 충족에 문제가 없을 경우 승인 처리하며, 신청한 학기의 다음 학기부터 변경사항을 적용한다. 2. 재학생의 과정 변경은 재학기간 중 1회에 한하여 가능하며, 졸업 직전 학기 재학생은 트랙 변경 및 과정 변경을 신청할 수 없다.			
본인은 관련 유의사항을 확인하였으며, 소속 트랙의 변경을 신청합니다.			
년 월 일			
현재 트랙 주임교수 :		인	
변경 트랙 주임교수 :		인	
신청인 :		인	
한양대학교 경영전문대학원장 귀하			