

2026학년도 2학기 대운동장 인조잔디구장 운영 및 대관 신청 안내

1. 2026-2학기 대운동장 대관 기본 사항

구분	세부내용
대관 기간	• 2026년 9월 1일 ~ 2027년 2월 28일 기간 중 주중, 주말 및 공휴일
이용 시간	• 오전 9시~ 오후 9시 - 대관 가능 시간 중 회당 기본 2시간 / 최대 4시간(2회 신청)까지 신청 가능 - 2시간 미만 신청 건의 경우에도 1회 사용횟수 차감
대관 횟수	• 주말 포함 최대 월 4회, 주말만 사용 시 최대 월 2회 - 예시: ① 평일 4회, ② 주말/공휴일 1회+평일 3회, ③ 주말/공휴일 2회
참고 사항	• 정규 수업 및 체육부 훈련은 사용 횟수 제한 미적용 • 기말고사, 신/편입학 고사 기간 및 주요 행사 진행 시 대관 불가 • 사용인원이 15인 미만일 경우 예약 불가
대관 취소	• 대관수칙 위반, 부당 사용 적발 시 해당 학기 예약 내역 전체 일괄 취소 • 대관 승인 후에도 대학의 주요 행사가 발생하는 경우 승인이 취소될 수 있음 - 대학 사정으로 인한 취소 시 학기 내 미사용 시간 중 접수 우선권 부여 • 사용자 대관 취소 문의(관재팀 02-2220-0135)

2. 대관 신청 방법

구분	신청 기간	신청 주체	신청 방법	입력 사항
수업, 체육부실, 대학 주요행사	2026.08.03(월) (오전 10:30부터) ~08.10(월)	단과대학 행정팀, 체육부실	HY-in '시설물대관신청' ↓	• 수업/훈련 정보
대관신청 권한 확인 (신청 시뮬레이션)	2026.08.12(수) (오전 10:30부터) ~08.14(금)	동아리(학생/교직원) 대표, 단과대학 행정팀, 행정부서	(건물명)대운동장 지하주차장 (실명)인조잔디구장 ↓	• 신청권한 확인 • 신청절차 확인 ※ 입력사항은 8/18 일괄 삭제 됨
중앙동아리	2026.08.19(수) (오전 10:30부터) ~08.25(화)	학생지원팀, 학생동아리 대표	부서장 결재 (학생신청 건은 소속 RC행정팀 에서 결재) ↓	• 담당자 정보란에 관리책임자 명시 (비상연락처 포함) • 참가자 전원 명단 첨부 • 15인 미만 예약 불가
단과대/교직원 동아리, 단과대학 행사		동아리(학생/교직원) 대표, 단과대학 행정팀, 행정부서		
일반학생 및 교직원	2026.08.31.(월) (오전 10:30부터) ~ 02.26.(금)	단과대학 행정팀, 행정부서	관재팀 최종 승인	
기타		관재팀	-	-

* 학생동아리 대표: 8/10(월)까지 관재팀으로 명단 공문송부 된 재학생(동아리당 1명)으로 한함 (붙임2. 양식)

→ 중앙동아리: 학생지원팀에서 공문송부 / 단과대학 동아리: 대학(원) 행정팀에서 공문송부

→ 기존 권한 부여 된 인원은 매회 신청 기간 전 일괄 삭제되므로 매회 권한 신청하여야 함.

3. 주의사항

- 신청은 HY-in 시설물대관신청 메뉴를 통해서만 가능하며, 방문/전화/e-mail 접수 불가
- 신청권한 확인 및 신청절차는 '대관신청 권한 확인(신청 시뮬레이션)' 기간에 사전 확인 가능
- 대관 신청 시 반드시 이용자 안내사항을 확인하고 준수사항에 동의하여야 함
- 대상 기간이 아닌 일정에 신청한 신청 내역은 모두 반려 처리 예정
- 각 신청기간 별 첫날은 시작시간(오전 10:30) 이전에는 신청불가
(※ 시작시간 이전 결재의뢰/신청 클릭 불가, 입력 및 저장은 가능)
- 인조잔디구장에서는 축구 경기 외 활동 금지 (잔디 훼손 방지): 학과 체육대회 행사를 위한 천막 설치, 줄다리, 기타 기구를 반입하여 운영하는 경기 진행 등 일체 금지
- 체육부실에서 신청한 일정에 대한 조정이 필요한 경우 체육부실 담당자와 협의 요망

4. 관련문의

- 시설 대관(이용) 신청/취소 문의 : 관재팀 ☎ 02-2220-0135
- 대운동장 시설 관리 문의 : 시설팀 ☎ 02-2220-1859
- 체육부실 훈련 일정 문의 : 체육부실 ☎ 02-2220-1461

대운동장(인조잔디구장) 이용자 수칙

■ 이용시간 : 오전 9시 ~ 오후 9시

■ 이용 대상 : 사전 예약 신청 완료자(단체)에 한하여 승인된 시간 내에서 이용

- 예약 방법은 대학 홈페이지 게시판에 학기별 사용 신청 안내 공지문 참고

■ 대운동장(인조잔디구장) 시설 사용 시 준수사항

한양대학교 대운동장 인조잔디구장 시설은 학생 및 교직원이 사용함을 원칙으로 하며 수업, 실습 또는 체육 활동을 위하여 마련된 시설이므로 사용 시 다음 사항을 준수하여 주시기 바랍니다.

- 운동장 내에서 지정된 종목의 스포츠 활동 이외의 사용을 제한합니다.
- 운동장은 허가된 시간, 인원, 목적에 맞게 사용하여야 합니다.
- 허가받지 않은 외부 단체의 활동은 엄격히 금지합니다.
- 시설 사용 시 발생하는 안전사고는 모든 책임이 사용자에게 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 운동장 시설 및 용구 파손 시 사용자 측에서 배상을 하여야 합니다.
- 인조잔디구장에서는 축구화, 육상트랙 및 농구장에서는 운동화를 착용 후 이용해야 합니다.
★ 철 또는 스테인레스 등 금속재질의 징이 박힌 신발 착용을 금지합니다.
- 운동장 내 바퀴 달린 용품(인라인스케이트, 오토바이, 자전거 등) 및 차량 진입을 금지합니다.
- 음주, 흡연, 식음료 섭취 및 취사행위를 절대 금지합니다.
- 껌, 인화성 물질 및 물 이외 기타 음식물 반입을 금지합니다.
- 운동장 내에 애완동물 출입을 절대 금합니다.
- 주변의 흙을 문히고 들어가서 오염시키는 행위를 금지합니다.
- 임의 시설물 설치 또는 물건 등의 방치를 금지합니다.
- 경기장 내의 임시 라인 표식을 위한 페인트, 테이프 사용을 금지합니다.
- 우천 시 사고위험이 높음으로 사용을 제한합니다.
- 웬스 / 관중석 정면을 향해 공차기를 금지합니다.
- 음향장비 사용 등 과도한 소음을 금지합니다.
- 야구 및 야구공을 이용한 일체의 운동을 금지합니다
 - 현재 운동장 내 러닝트랙 등 다양한 유형의 시설 이용자가 있어 안전 및 시설 보호를 위해 이용 금지(배트, 공 등으로 인한 유리 파손 사례가 있으며, 대학 공식 야구부(선수)도 사용하지 않고 있으므로, 별도 야구 전용 공간 사용 요망)
- 운동장 사용 후 주변 정리를 철저히 하여 주시기 바랍니다.
- 예약이 확정된 경우에도 대학의 사정(입시, 시험, 행사 등)으로 인하여 대관 일정 변경 요청이 있는 경우 예약을 변경해야 합니다.

☎ 시설 대관(이용) 신청 문의 : 관재팀 ☎ 02-2220-0135

☎ 대운동장 시설 관리 문의 : 시설팀 ☎ 02-2220-1859

한 양 대 학 교 관 리 처 장